



**PLAN I ZHVILLIMIT
TË
SHËRBIMIT PËRMBARIMOR GJYQËSOR
SHTETËROR
2026**

Hartuar nga Drejtoria e Përgjithshme e Përmbarimit.

H y r j e

Plani i Zhvillimit të Shërbimit Përmbarimor Gjyqësor Shtetëror për vitin 2026 hartohet në funksion të përmbushjes së misionit institucional për garantimin e një shërbimi përmbarimor gjyqësor shtetëror efektiv, profesional, të ligjshëm dhe të besueshëm, si një hallkë thelbësore e sistemit të drejtësisë dhe e finalizimit real të së drejtës së fituar me vendim gjyqësor të formës së prerë.

Ky plan përfaqëson vijimësinë logjike dhe institucionale të Planit të Zhvillimit për vitin 2025, i cili u karakterizua nga realizimi me sukses i një sërë objektivash kyç, përfshirë hartimin dhe miratimin e akteve nënligjore në zbatim të Ligjit nr. 8/2023 “Për organizimin dhe funksionimin e Shërbimit Përmbarimor Gjyqësor Shtetëror”, plotësimin e vakancave ekzistuese, zhvillimin e trajnimeve fillestare dhe vazhduese, hartimin e metodologjisë së inspektimit, zbatimin e planit të punës për uljen e numrit të dosjeve përmbarimore të mbartura, përshtatjen e ambienteve miqësore për fëmijët, rritjen e numrit të dosjeve përmbarimore të ekzekutuara tërësisht, lidhjen e marrëvehsjeve të bashkëpunimit me Shkollën e Magjistraturës, Shërbimin e Provës dhe Urdhrin e Psikologut, miratimin e Rregullores së Brendshme të Drejtorisë së Përgjithshme të Përmbarimit, miratimi i ristrukturimit të Drejtorisë së Përgjithshme të Përmbarimit, rritjen e numrit të dosjeve përmbarimore të ekzekutuara tërësisht në raport me një vit më parë, etj.

Në këtë kontekst, Plani i Zhvillimit për vitin 2026 synon konsolidimin e arritjeve të deritanishme dhe adresimin e sfidave të reja, përmes një qasjeje të integruar që vendos në qendër rritjen e cilësisë së shërbimit përmbarimor, forcimin e ligjshmërisë, eficiencës dhe transparencës, si dhe rritjen e besimit të publikut në institucionin e përmbarimit gjyqësor shtetëror.

Objektivat e planit për vitin 2026 janë të ndërlidhura ngushtë me prioritetet e reformës në drejtësi dhe me angazhimet që burojnë nga Strategjia Ndërsektoriale e Drejtësisë 2024 - 2030, Strategjia Ndërsektoriale e Drejtësisë për të Mitur 2022 - 2026, si dhe Strategjia Ndërsektoriale për Mbrojtjen e Viktimave të Krimit 2024 - 2030, duke reflektuar rolin e Drejtorisë së Përgjithshme të Përmbarimit si institucion përgjegjës dhe/ose kontribues në zbatimin e tyre.

Plani i Zhvillimit për vitin 2026 përqendrohet, ndër të tjera, në rritjen e eficiencës së ekzekutimit të vendimeve gjyqësore, uljen e numrit të dosjeve përmbarimore të mbartura, forcimin e kapaciteteve profesionale të përmbaruesve gjyqësorë shtetërorë dhe punonjësve mbështetës, unifikimin e praktikës përmbarimore, përmirësimin e mekanizmave të vlerësimit dhe inspektimit, si dhe në rritjen e bashkëpunimit ndërinstitucional në procesin e ekzekutimit të vendimeve gjyqësore, përfshirë ato penale dhe vendimet e gjykatave të posaçme.

Plani i Zhvillimit për vitin 2026 është strukturuar në objektiva strategjike dhe specifike, të shoqëruar me masa dhe veprime konkrete, sektorë përgjegjës, afate kohore të përcaktuara dhe tregues të matshëm të suksesit, me qëllim sigurimin e një zbatimi efektiv, monitorimi të vazhdueshëm dhe llogaridhënie institucionale.

Nëpërmjet këtij plani, Shërbimi Përmbarimor Gjyqësor Shtetëror synon të forcojë më tej rolin e tij si një institucion funksional, profesional dhe i besueshëm, duke kontribuar drejtpërdrejt në konsolidimin e reformës në drejtësi dhe në rritjen e besimit të qytetarëve në sistemin e drejtësisë.

MISIONI DHE VLERAT:

Misioni:

- Misioni i shërbimit të përmbarimit gjyqësor shtetëror, është realizimi i të drejtës së qytetarit të fituar në rrugë gjyqësore, si hallkë fundore e procesit gjyqësor ku përmbaruesit gjyqësor, me qëllim garantimin e të drejtave të fituara nga qytetarët në rrugë ligjore kryejnë procedurat përmbarimore të përcaktuar në dispozitat ligjore në funksion të ekzekutimit tërësisht të titujve ekzekutivë dhe kryerjen e veprimtarive dytësore. Ligjshmëria dhe objektiviteti, si dhe respektimi i të drejtave dhe lirive të garantuara me ligj subjekteve që marrin pjesë në ekzekutim, janë parimet bazë të punës së Shërbimit të Përmbarimit Gjyqësor.

Vizioni:

- Shërbim Përmbarimor Gjyqësor Shtetëror profesional, drejtësi më efektive..

Vlerat:

- ✓ **Ligjshmëria** – Ushtrimi i veprimtarisë përmbarimore në përputhje të plotë me legjislacionin në fuqi dhe parimet e sundimit të ligjit.
- ✓ **Profesionalizmi** – Veprimtari e bazuar në kompetencë, përgatitje të vazhdueshme dhe standarde të larta etike e profesionale.
- ✓ **Paanshmëria** – Trajtim i barabartë dhe objektiv i palëve, pa ndikime, paragjykime apo konflikte interesi.
- ✓ **Integriteti** – Sjellje etike, ndershmëri dhe përgjegjshmëri në ushtrimin e funksioneve publike.
- ✓ **Eficienca** – Ekzekutim i vendimeve gjyqësore në kohë, në zbatim të dispozitave ligjore në fuqi dhe orientim drejt rezultateve konkrete.
- ✓ **Transparenca** – Informim i qartë dhe i aksesueshëm mbi veprimtarinë institucionale dhe procedurat përmbarimore.
- ✓ **Llogaridhënia** – Përgjegjësi institucionale dhe individuale për vendimmarrjen dhe veprimet e ndërmarra.

LEGJISLACIONI EKZISTUES

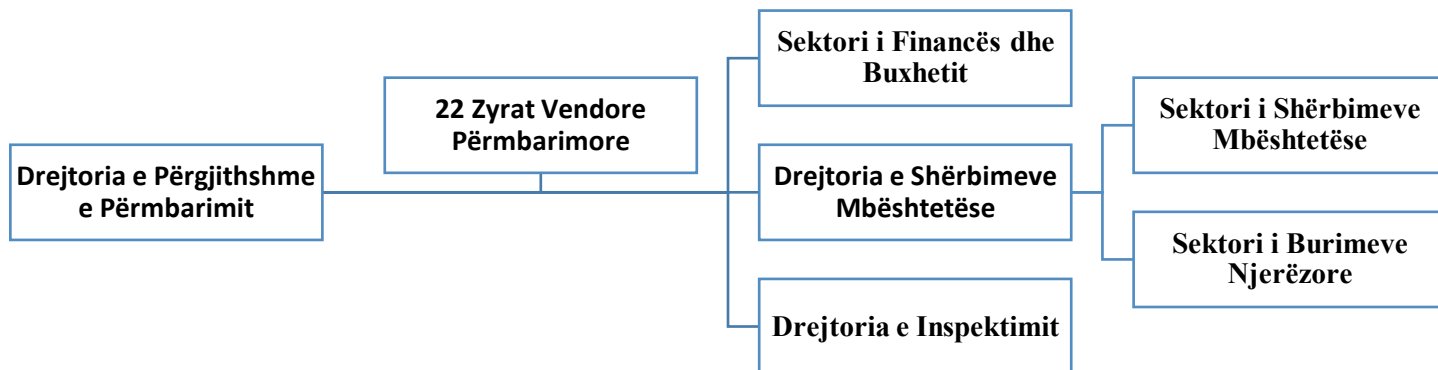
- Ligji nr.7961, datë 12.07.1995, Kodi i Punës së Republikës së Shqipërisë, i ndryshuar;
- Ligji nr. 8/2023 “Për Organizimin dhe Funksionimin e Shërbimit Përmbarimor Gjyqësor Shtetëror”;Ligji nr. 49/2012 “Për Gjykatat Administrative dhe gjykimin e mosmarrëveshjeve administrative”, i ndryshuar;
- Ligji nr. 79/2020 “Për ekzekutimin e vendimeve penale”;
- Ligji nr. 9969/2020 “Për masat ndaj dhunës në marrëdhëniet familjare”, i ndryshuar,
- Ligji nr.8678 datë 14.05.2001 “Për Organizimin dhe Funksionimin e Ministrisë së Drejtësisë”;
- Urdhër nr. 432, datë 30.06.2023 i Ministrit të Drejtësisë “Për përcaktimin e rregullave të hollësishme për organizimin, zhvillimin, përmbajtjen e provimit të pranimit, si dhe procedurën e vlerësimit të shpalljes së rezultateve për përmbaruesin gjyqësor shtetëror”;

- Urdhër nr. 433, datë 30.06.2023 i Ministrit të Drejtësisë “Për përcaktimin e rregullave për organizimin dhe përmbytjen e programit të trajnimit, pjesëmarrjen në trajnime, si dhe testimin e njohurive të përfituara për përmbaruesit gjyqësorë shtetërorë në periudhë prove”;
- Ligji nr.10296, datë 08.07.2010 “Për Menaxhimin Financiar dhe Kontrollin”;
- Udhëzim nr.30, datë 27.12.2011 “Për Menaxhimin e Aktiveve në Njësitë e Sektorit Publik”, i ndryshuar;
- Ligji nr. 9936, datë 26.06.2008 “Për Menaxhimin e Sistemit Buxhetor në Republikën e Shqipërisë”, i ndryshuar;
- Udhëzimit të Ministrisë së Financave, Nr. 9, datë 20.03.2018 “Për procedurat standarte të zbatimit të buxhetit”, i ndryshuar;
- Ligji nr. 115/2024 “Për Buxhetin e vitit 2025”;
- Udhëzimi i Përbashkët Nr.1276/5, datë 27.07.2017 “Për Përcaktimin e Tarifave për Shërbimet e Ofruara nga Shërbimi Përmbarimor Gjyqësor Shtetëror”, i ndryshuar me Udhëzimin e Përbashkët Nr.32, datë 30.08.2018 “Për disa ndryshime në Udhëzimin e Përbashkët Nr.1276/5, datë 27.07.2017 “Për Përcaktimin e Tarifave për Shërbimet e Ofruara nga Shërbimi Përmbarimor Gjyqësor Shtetëror”;
- Ligji nr. 92/2014 “Mbi Tatimin mbi vlerën e shtuar në RSH”;
- Ligji nr. 87/2019 “Për faturën dhe sistemin e monitorimit të qarkullimit”;
- Ligji nr. 9975 datë 28.7.2008 “Për Taksat Kombëtare”, i ndryshuar;
- Urdhër nr.6 datë 30.06.2023 "Për caktimin e rregullave të hollësishme për procedurën e komandimit të përmbaruesit gjyqësor”;
- Urdhër nr.432 datë 30.06.2023 “Për përcaktimin e rregullave të hollësishme për organizimin, zhvillimin, përmbytjen e provimit të pranimit, si dhe procedurën e vlerësimit të shpalljes së rezultateve për përmbaruesin gjyqësor shtetëror”;
- Urdhër nr. 475 date 20.07.2023 “Për miratimin e formës së dokumentit të identifikimit të përmbaruesit gjyqësorë shtetërorë”;
- Urdhër nr. 433, datë 30.06.2023 “Për përcaktimin e rregullave për organizimin dhe përmbytjen e programit të trajnimit, pjesëmarrjen në trajnime, si dhe testimin e njohurive të përfituara për përmbaruesit gjyqësorë shtetërorë në periudhë prove”;
- Urdhër nr.447, datë 10.07.2023 “Për përcaktimin e numrit të përgjithshëm të përmbaruesve gjyqësorë të shërbimit të përmbarimit gjyqësor shtetëror”;
- Urdhër nr.434 datë 30.06.2023 “Për përcaktimin e rregullave me të detajuara për kriteret dhe procedurat për dhënien e lejes së papaguar për përmbaruesin gjyqësor shtetëror”;
- Udhëzimi i përbashkët nr.3 datë 16.04.2024, nëpërmjet Ministrit të Drejtësisë dhe Ministrit të Brendshëm “Për përcaktimin e rregullave të hollësishme për kriteret, procedurën dhe mënyrën e bashkëpunimit dhe mbështetjes së përmbaruesve gjyqësorë shtetërorë nga Policia e Shtetit”;
- Urdhri nr.333, datë 18.06.2024 “Për miratimin e programit të formimit vazhdues për përmbaruesit gjyqësorë shtetërorë”;
- Udhëzimi nr. 4, datë 18.06.2024 “Për përcaktimin e rregullave të hollësishme për procedurën dhe afatet e dorëzimit të dokumentacionit nga përmbaruesi gjyqësor shtetëror”;
- Urdhër nr. 167, datë 25.03.2024 “Për përcaktimin e rregullave të hollësishme për organizimin dhe funksionimin e Këshillit Përmbarimor”;
- Udhëzimi nr. 1, datë 25.03.2024 “Për përcaktimin e rregullave të hollësishme për transferimin e përkohshëm dhe të përhershëm të përmbaruesit gjyqësor shtetëror”.
- Urdhër nr.334 datë 18.06.2024 “Për miratimin e marrëveshjes tip për mbledhjen e tarifës së suksesit nga shërbimi përmbarimor shtetëror”;

- Udhëzimi përbashkët nr. 3, datë 15.7.2025 “Për përcaktimin e masës së tarifës fikse të veprimit përmbarrimor, llojet e veprimeve përmbarrimore të tarifuar dhe rastet e përjashtimit nga parapagimi i tarifës për kategori të caktuara”;
- Udhëzim i përbashkët nr. 4, datë 15.7.2025 “Për përcaktimin e nivelit minimal dhe maksimal të zbatimit të vlerës së tarifës së suksesit për veprimet përmbarrimore të ofruara nga Shërbimi Përmbarrimor Gjyqësor Shtetëror”;
- Urdhër i përbashkët nr. 444, datë 15.7.2025 “Për përcaktimin e ndarjes së të ardhurave, kritereve e procedurave të administrimit dhe shpërndarjes së të ardhurave”;
- Urdhër nr. 644, datë 31.10.2025 të Ministrit të Drejtësisë “Për miratimin e Rregullores për organizimin dhe funksionimin e Drejtorisë së Përgjithshme të Përmbarrimit”;
- Vendim i KM nr. 563, datë 14.7.2010 Për përcaktimin e rregullave dhe të procedurave të hollësishme të bashkëpunimit të shërbimit përmbarrimor me Agjencinë e Administrimit të Pasurive të Sekuestruara dhe të Konfiskuara, si dhe pagesën përkatëse për shërbimin e përmbarrimit - Ndryshuar me vendimin e Këshillit të Ministrave nr. 626, datë 7.9.2011;
- VKM nr. 590, datë 7.9.2022 “Për mënyrën e mbajtjes së regjistrit Qendror të Kërkesave për vënie në ekzekutim të urdhrave të ekzekutimit dhe ndërveprimit me bazat e tjera të të dhënave shtetërore”;
- Udhëzim i KM nr. 5, datë 12.12.2012 Për përcaktimin e rregullave të hollësishme për zhvillimin e ankandit nga përmbarruesi gjyqësor.
- Strategjia Ndërsektoriale e Drejtësisë 2024–2030;
- Strategjia Ndërsektoriale e Drejtësisë për të Mitur 2022 - 2026;
- Strategjia Ndërsektoriale për Mbrojtjen e Viktimave të Krimit 2024 - 2030.

❖ SITUATA AKTUALE E SHËRBIMIT PËRMBARRIMOR GJYQËSOR SHTETËROR

Struktura/Organigrama e Shërbimit Përmbarrimor Gjyqësor Shtetëror



Struktura organizative në Drejtorinë e Përgjithshme të Përmbartimit përbëhet si më poshtë:

- a) Drejtori i Përgjithshëm;
- b) Zëvendës Drejtori i Përgjithshëm/Drejtori i Inspektimit
- c) Drejtori i Drejtorisë;
- ç) Përgjegjës Sektori;
- d) Inspektor;
- dh) Specialist;
- e) Punonjës administrativ.

Struktura organizative e 22 zyrave vendore përmbartimore, përbëhet si më poshtë:

- a) Kryetari i zyrës përmbartimore;
- b) Përmbartuesit gjyqësorë shtetërorë;
- c) Personeli administrativ dhe teknik.

Në total, shërbimi përmbartimor gjyqësor shtetëror në nivel vendor është i organizuar në 22 zyra vendore përmbartimore:

- Zyra Përmbartimore Tiranë;
- Zyra Përmbartimore Durrës;
- Zyra Përmbartimore Shkodër;
- Zyra Përmbartimore Elbasan;
- Zyra Përmbartimore Kavajë;
- Zyra Përmbartimore Lushnjë;
- Zyra Përmbartimore Krujë;
- Zyra Përmbartimore Kurbin;
- Zyra Përmbartimore Lezhë;
- Zyra Përmbartimore Berat;
- Zyra Përmbartimore Fier;
- Zyra Përmbartimore Vlorë;
- Zyra Përmbartimore Gjirokastrë;
- Zyra Përmbartimore Sarandë;
- Zyra Përmbartimore Përmet;
- Zyra Përmbartimore Mat;
- Zyra Përmbartimore Dibër;
- Zyra Përmbartimore Kukës;
- Zyra Përmbartimore Tropojë;
- Zyra Përmbartimore Pukë;
- Zyra Përmbartimore Pogradec;
- Zyra Përmbartimore Korçë.

Shërbimi Përmbartimor Gjyqësor Shtetëror funksionon sipas strukturës organizative, të miratuar me urdhër të Kryeministrit.

Shërbimi Përmbartimor Gjyqësor Shtetëror varet nga Ministri i Drejtësisë dhe organizohet në nivel qendror, Drejtoria e Përgjithshme e Përmbartimit, dhe në nivel vendor, 22 zyrat vendore përmbartimore. Zyrat vendore përmbartimore varen administrativisht nga Drejtoria e Përgjithshme e Përmbartimit.

Marrëdhënia e punës për përmbauesit gjyqësorë shtetërorë rregullohet sipas dispozitave të Ligjit nr. 8/2023 “Për organizimin dhe funksionimin e Shërbimit Përmbaues Gjyqësor Shtetëror”.

Marrëdhënia e punës për nëpunësit e administratës, personelin administrativ dhe teknik të Drejtorisë së Përgjithshme të Përmbaimit dhe zyrave vendore përmbauese rregullohet sipas dispozitave të Kodit të Punës.

Prioritetet kryesore të realizuara nga DPP për vitin 2025:

- ✓ Ristrukturim i Drejtorisë së Përgjithshme të Përmbaimit me Urdhër të Kryeministrit.
- ✓ Përfundimi i paketës së akteve nënligjore.
- ✓ Miratimi i Rregullores së Brendshme të Drejtorisë së Përgjithshme të Përmbaimit.
- ✓ Miratimi i Metodologjisë së Inspektimit.
- ✓ Marrëveshje bashkëpunimi ndërmjet Drejtorisë së Përgjithshme të Përmbaimit dhe Urdhrit të Psikologut.
- ✓ Marrëveshje bashkëpunimi ndërmjet Drejtorisë së Përgjithshme të Përmbaimit dhe Shkollës së Magjistraturës.
- ✓ Marrëveshje bashkëpunimi ndërmjet Drejtorisë së Përgjithshme të Përmbaimit dhe Shërbimit të Provës.
- ✓ Miratimi i Planit të Punës të DPP për uljen e numrit të dosjeve përmbauese të mbartura dhe dhënies së zgjidhjes ligjore.
- ✓ Miratimi i “Metodologjisë së vlerësimit të kandidatëve për punonjës pranë Shërbimit Përmbaues Gjyqësor”
- ✓ Krijimi i mjediseve miqësore për fëmijën në Zyrën Përmbauese Tiranë.
- ✓ Trajnime fillestare dhe vazhduese të përmbauesve gjyqësorë shtetërorë.
- ✓ Rritja e numrit të dosjeve përmbauese të ekzekuturara tërësisht dhe ulja e numrit të dosjeve përmbauese të mbartura.
- ✓ Janë ekzekutuar tërësisht 8896 dosje përmbauese. Kanë marrë zgjidhje ligjore 12,420 çështje përmbauese.
- ✓ Rritja e të ardhura në buxhetin e shtetit.

Krahasuar me periudhën Janar – Dhjetor 2024 ku të ardhurat e derdhura në buxhet kanë qenë **96,169,928 lekë**, në periudhën Janar – Dhjetor 2025 janë derdhur në buxhetin e shtetit **119,694,564 lekë**. Pra shifrat tregojnë se në vitin 2025 të ardhurat janë rritur me **23,524,636 lekë**.

Në periudhën Janar– Dhjetor 2024 janë ekzekutuar tërësisht 6284 dosje përmbauese, ndërsa në periudhën **Janar – Dhjetor 2025 janë ekzekutuar tërësisht 8896 dosje përmbauese**. Pra, numri i dosjeve përmbauese të ekzekutuara tërësisht **në vitin 2025 është rritur me 2612 dosje (41%)**. Ndërsa, në krahasim me vitin 2024, numri dosjeve përmbauese që kanë marrë zgjidhje ligjore është rritur me 2,834 tituj, ose 16.3%.

Gjatë periudhës Janar– Dhjetor 2025, treguesit kryesorë të performancës së Shërbimit Përmbaues Gjyqësor Shtetëror dëshmojnë një rritje të konsiderueshme të efikasitetit, veçanërisht në drejtim të të ardhurave të derdhura në buxhetin e shtetit. Ky progres lidhet drejtpërdrejt me forcimin e procedurave përmbauese, menaxhimin më aktiv të çështjeve dhe angazhimin e zyrave vendore për të ulur dosjet e mbartura.

Rritja e të ardhurave dhe mbajtja nën kontroll e çështjeve brenda afatit shoqërohet gjithashtu me forcimin e funksionit inspektues dhe me investimet në përmirësimin e infrastrukturës së zyrave, sidomos në hapësirat ku zhvillohen shërbime të ndjeshme si takimet e fëmijëve. Këto rezultate, të kombinuara me rritjen e kapaciteteve profesionale përmes trajnimeve të dedikuara, krijojnë bazën për një shërbim më cilësor, më transparent dhe më të aksesueshëm për qytetarët.

ANALIZË E PIKAVE TË FORTA DHE TË DOBËTA TË SHËRBIMIT PËRMBARIMORE GJYQËSOR SHTETËROR

Pikat e forta :

- Një nga pikat kryesore të forta të shërbimit qëndron në bazën e konsoliduar ligjore, e cila është forcuar ndjeshëm pas miratimit të Ligjit nr. 8/2023 “Për organizimin dhe funksionimin e Shërbimit Përmbartimor Gjyqësor Shtetëror”, duke qartësuar kompetencat, përgjegjësitë, strukturën organizative dhe mekanizmat e vlerësimit dhe mbikëqyrjes së veprimtarisë përmbartimore.
- Një tjetër pikë e fortë është rritja e kapaciteteve institucionale dhe njerëzore, si rezultat i plotësimit të vakancave, rishikimit të strukturave organizative dhe zhvillimit të vazhdueshëm të trajnimeve fillestare dhe vazhduese të përmbartuesve gjyqësorë shtetërorë dhe punonjësve mbështetës. Kjo ka kontribuar në rritjen e profesionalizmit, unifikimin e praktikës përmbartimore dhe përmirësimin e cilësisë së veprimeve procedurale.
- Shërbimi Përmbartimor Gjyqësor Shtetëror ka shënuar përparime të dukshme në rritjen e eficiencës së ekzekutimit të vendimeve gjyqësore, të reflektuara në rritjen e numrit të dosjeve përmbartimore të ekzekutuara tërësisht dhe në uljen graduale të numrit të dosjeve të mbartura, si rezultat i zbatimit të planeve të posaçme të punës dhe analizave periodike mbi ecurinë e ekzekutimit.
- Një pikë e rëndësishme force përbën edhe forcimi i mekanizmave të inspektimit, vlerësimit dhe llogaridhënies, përmes hartimit dhe zbatimit të metodologjisë së inspektimit, kryerjes së kontrolleve periodike dhe verifikimit të veprimtarisë procedurale dhe administrative të përmbartuesve gjyqësorë shtetërorë, duke ndikuar drejtpërdrejt në rritjen e ligjshmërisë, disiplinës profesionale dhe përgjegjshmërisë institucionale.
- Gjithashtu, Shërbimi Përmbartimor Gjyqësor Shtetëror ka avancuar në përmirësimin e transparencës dhe komunikimit me publikun, përmes përditësimit të vazhdueshëm të faqes zyrtare, publikimit të informacionit me interes publik dhe miratimit të Planit të Integritetit, çka ka ndikuar në rritjen e besimit të qytetarëve dhe palëve në procesin përmbartimor.
- Një tjetër pikë e fortë lidhet me rritjen e bashkëpunimit dhe koordinimit ndërinstitutional, veçanërisht me institucionet që kanë rol në procesin e ekzekutimit të vendimeve gjyqësore civile dhe penale, përfshirë Shkollën e Magjistraturës, Shërbimin e Provës, Urdhrin e Psikologut, duke përmirësuar ndjeshëm efektivitetin e veprimeve përmbartimore.
- Së fundi, një avantazh i rëndësishëm i shërbimit qëndron në orientimin e tij drejt standardeve evropiane dhe acquis të Bashkimit Evropian, si në aspektin normativ ashtu edhe në atë praktik, përmes përfshirjes aktive në strategjitë ndërsektoriale, bashkëpunimit me partnerë ndërkombëtarë, ku ndër të tjera përmendim realizimin e projekteve me donator të huaj si organizata Terre des hommes.

Pikat e dobëta:

- Shumica e zyrave punojnë në ambiente të pamjaftueshme, të vogla dhe me kushte të papërshtatshme; mungesë ambientesh për stafin dhe arkivimin e dosjeve.
- Moszbatimi i urdhrave të sekuestros konservative nga Agjencia Shtetërore e Kadastrës pasi kërkohet parapagim i tarifës kadastrale, dhe DPSHTRR mban qëndrimin se nuk është institucion kompetent për zbatimin e sekuestrove konservative mbi automjetet e palës debitoare.
- Mungesë mbështetje nga IKMT dhe IMT gjatë ekzekutimeve të dosjeve përmbareme me objekt “lirim dorëzim sendi”.
- Mosparapagimi i shpenzimeve përmbareme nga institucionet publike që janë në cilësinë e palës kreditore.
- Problem në njoftimin e palëve debitoare (zarfi i kthyer “adresë e pasaktë” ose “refuzuar”), duke vonuar procedurat.
- Mosbashkëpunim dhe mosunifikim qëndrimesh nga prokuroritë lidhur me aplikimin e Ligjit për Amnistinë.
- Dispozitat ligjore të parashikuara në Kodin e Proceduës Civile në disa raste nuk i përgjigjet praktikës përmbareme, duke sjellë pasiguri tek përmbaremi gjyqësorë në procedurat përmbareme që duhet të ndjekin në funksion të ekzekutimit të vendimit gjyqësor.
- **Shtimi i numrit të dosjeve përmbareme të mbartura**, për shkak të problematikave të lartpërmendura, si moszbatimi i urdhrave të sekuestros, mungesë mbështetje në ekzekutim, mungesë të adresave të sakta të palëve debitoare.

MUNDËSITË

- Zbatimi i plotë dhe konsolidimi i kuadrit të ri ligjor, në veçanti Ligjit nr. 8/2023 “Për organizimin dhe funksionimin e Shërbimit Përmbaremi Gjyqësor Shtetëror”, përbën një mundësi të rëndësishme për rritjen e efektivitetit të veprimtarisë përmbareme, përmes unifikimit të praktikës, forcimit të mekanizmave të mbikëqyrjes dhe llogaridhënies, trajnimeve fillestare dhe vazhduese të përmbaremsve gjyqësorë shtetërorë.
- Përditësimi i bazës së të dhënave parësore dhe dytësore të çështjeve përmbareme, në momentin që do të vihet në funksionim Sistemi i Menaxhimit Elektronik të Çështjeve të Përmbaremit Gjyqësor (ALBIS), si një bazë qendrore të të dhënave të çështjeve përmbareme, konform VKM nr. 590/2022.

- Hartimi analizave ligjore mbi kuadrin ligjor mbi të cilin mbështet veprimtarinë përmbaruesi gjyqësorë shtetërorë.
- Formalizimi dhe forcimi i bashkëpunimit ndërinstitucional, përmes marrëveshjeve dhe bashkëpunimi me Agjencin Shtetërore të Kadastrës, DPSHTRR, IKMT, IMT, përbën një mundësi për adresimin e pengesave strukturore që ndikojnë në zbatimin e urdhrave të sekuestros, ekzekutimin e vendimeve me objekt “lirim-dorëzim sendi” dhe zbatimin e legjislacionit të posaçëm, përfshirë ligjin për amnistinë.
- Monitorimi, Inspektimi dhe vlerësimi i performancës si instrument zhvillimi, krijon mundësi për rritjen e cilësisë së veprimeve përmbarimore, përmirësimin e disiplinës profesionale dhe rritjen e përgjegjshmërisë individuale dhe institucionale.
- Monitorimi dhe zbatimi i Planit të Punës për uljen e numrit të dosve përmbarimore të mbartura, përbën një mundësi për uljen graduale të numrit të dosjeve të mbartura dhe përmirësimin e treguesve të përgjithshëm të performancës së shërbimit.

RREZIQET / KËRCËNIMET:

- Mosekzekutim i titujve ekzekutivë brenda afateve procedurale për shkak të mosbashkëpunimit ndërinstitucional, ngarkesës së lartë të punës së përmbaruesve gjyqësorë, mosgjethja e pasurisë së sekuestrueshme të palës debitore, mosmarrja dijeni e njoftimeve nga pala debitore etj.
- Vijimi i numrit të lartë të dosjeve përmbarimore të mbartura, veçanërisht atyre me shtetin kreditor.
- Mosbashkëpunimi ose bashkëpunimi i pamjaftueshëm ndërinstitucional (ASHK, DPSHTRR, IKMT, IMT, Prokuroritë), që pengon ekzekutimin efektiv të vendimeve gjyqësore.
- Mungesa e burimeve financiare dhe infrastrukturës së përshtatshme, përfshirë ambientet e punës dhe arkivimin e dosjeve përmbarimore.
- Mosparapagimi i shpenzimeve përmbarimore nga institucionet publike kreditor, duke sjellë vonesa dhe rritje të stokut të dosjeve.
- Vështirësi në njoftimin e palëve debitore dhe qëndrime jo të unifikuara të prokurorive në zbatimin e legjislacionit të posaçëm.

OBJEKTIVI NR. 1. Rritja e eficiencës në ekzekutimin e vendimeve gjyqësore përmes zbatimit të planeve të punës, analizës së shkaqeve të vonesave dhe përmirësimit të organizimit të veprimtarisë përmbarimore.

Rritja e eficiencës në ekzekutimin e vendimeve gjyqësore përmes zbatimit të planeve të punës, analizës së shkaqeve të vonesave dhe përmirësimit të organizimit të veprimtarisë përmbarimore.

Masat	Produkti	Sektori Përgjegjës	Afati
Masa 1.1 Zbatimi Planit të Punës për uljen e numrit të dosjeve përmbarimore të mbartura, përfshirë ndjekjen periodike të ecurisë së ekzekutimit të vendimeve gjyqësore	Rritja e numrit të dosjeve përmbarimore të mbartura të ekzekutuara dhe me zgjidhje ligjore. Ulja e stokut të dosjeve përmbarimore të mbartura	22 Zyrat Vendore Përmbarimore	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
Masa 1.2 Monitorimi i Planit të Punës për uljen e numrit të dosjeve	Raporte mujore periodike mbi monitorimin e Planit të Punës për uljen e numrit të dosjeve përmbarimore të	Drejtoria e Inspektimit	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
Masa 1.3 Hartimi, përditësimi dhe ndjekja e analizave mbi shkaqet e vonesave në ekzekutimin e vendimeve gjyqësore,	Raporte analitike periodike mbi shkaqet e mosekzekutimit të vendimeve gjyqësore	Drejtoria e Inspektimit	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
Masa 1.4 Ndërmarrja e masave korrigjuese për përmirësimin e eficiencës	Plan masash korrigjuese për përmirësimin e eficiencës së ekzekutimit të vendimeve gjyqësore.	22 Zyrat Vendore Përmbarimore	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026

OBJEKTIVI NR. 2. Ngritja e kapaciteteve profesionale të shërbimit përmbartimor gjyqësor shtetëror nëpërmjet trajnimeve fillestare dhe vazhduese, si dhe përditësimit të programeve të formimit

Ngritja e kapaciteteve profesionale të shërbimit përmbartimor gjyqësor shtetëror nëpërmjet trajnimeve fillestare dhe vazhduese si dhe përditësimit të programeve të formimit			
Masat	Produkti	Sektori Përgjegjës	Afati
2.1 Vlerësimi periodik i nevojave për trajnim vazhdues dhe trajnim i specializuar sipas fushave. (Ref. SND)	Raport vlerësimi periodik mbi nevojat për trajnim fillestar dhe vazhdues të përmbartuesve gjyqësorë dhe trajnim të punonjësve mbështetës.	22 Zyrat Vendore Përmbartimore Drejtoria e Inspektimit	3- muhori i I-rë, 3-muhori i II-të, 3 muhori i III-të, 3 muhori i IV-të, 2026
2.2 Trajnimi vazhdues i punonjësve të shërbimit përmbartimor gjyqësor lidhur me procedurat e ekzekutimit (Ref SND)	Raporte për realizimin e trajnimeve.	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- muhori i I-rë, 3-muhori i II-të, 3 muhori i III-të, 3 muhori i IV-të, 2026
2.3 Rishikimi dhe përditësimi i programeve të trajnimit të punonjësve të shërbimit të përmbartimit gjyqësor per procedurat e ekzekutimit (Ref SND)	Programe trajnimi të rishikuara dhe të përditësuara për procedurat e ekzekutimit.	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- muhori i I-rë, 3-muhori i II-të, 3 muhori i III-të, 3 muhori i IV-të, 2026
2.4 Vlerësimi dhe përditësimi i programeve të formimit fillestar dhe vazhdues nga çdo përmbartues që ekzekuton vendime te urdhrave te mbrojtjes, (punon me viktimat). (Ref. SNMVK)	Programe formimi fillestar dhe vazhdues për përmbartuesit që ekzekutojnë rudhrat e mbrojtjes	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- muhori i I-rë, 3-muhori i II-të, 3 muhori i III-të, 3 muhori i IV-të, 2026

2.5 Evidentimi i programeve të formimit fillestar dhe vazhdues që adresojnë çështjet e viktimave të krimit (Ref. SDMVK)	Raport evidentues i programeve të formimit që adresojnë çështjet e viktimave të krimit (urdhrat e mbrojtjes)	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
2.6 Rishikimi i programit fillestar dhe vazhdues nga çdo zyrë që punon me/për viktimat e krimit me qëllim përditësimin e programeve sipas problemeve të evidentuara. (Ref SDMVK)	Programe formimi të rishikuara dhe të përditësuara nga përmbauesit që ekzekutojnë urdhrat e mbrojtjes	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026

OBJEKTIVI NR. 3: Forcimi i menaxhimit të burimeve njerëzore të shërbimit përmbaues gjyqësor shtetëror, përmes identifikimit të nevojave, ndjekjes së procedurave të rekrutimit dhe plotësimit të vendeve vakante

Forcimi i menaxhimit të burimeve njerëzore të shërbimit përmbaues gjyqësor shtetëror, përmes identifikimit të nevojave, ndjekjes së procedurave të rekrutimit dhe plotësimit të vendeve vakante			
Masat	Produkti	Sektori Përgjegjës	Afati
3.1 Kryerja e një analize mbi identifikimin e nevojave për përmbaues gjyqësorë shtetërorë dhe punonjës mbështetës (SND)	Raport analitik mbi identifikimin e nevojave për përmbaues dhe punonjës mbështetës	DPP Këshilli Përmbaues	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
3.2 Planifikim i rekrutimit për plotësimin e vendeve vakante në referim të gjetjeve të analizës. (SND)	Plan vjetor i rekrutimit për secilën zyrë dhe sektor.	DPP Këshilli Përmbaues	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
3.3 Ndjekja e procedurave të rekrutimit dhe përzgjedhjes së stafit	Lista e kandidatëve të përzgjedhur dhe raporte informuese	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026

OBJEKTIVI NR.4: Vlerësimi i përmbarduesve gjyqësorë shtetërorë në zbatim të Ligjit nr. 8/2023 “Për organizimin dhe funksionimin e Shërbimit Përmbardimor Gjyqësor Shtetëror”.

Vlerësimi i përmbarduesve gjyqësorë shtetërorë në zbatim të Ligjit nr. 8/2023 “Për organizimin dhe funksionimin e Shërbimit Përmbardimor Gjyqësor Shtetëror”.			
Masat	Produkti	Sektori Përgjegjës	Afati
4.1 Ndjekja dhe monitorimi i procesit të vetvlerësimit etik dhe profesional të përmbarduesve gjyqësor shtetëror dhe kryetarëve të zyrave përmbardimore në përmbushjen e parashikimeve të Ligjit 8/2023 Për ", si dhe vendimeve nr.72 dhe 81 të Këshillit të Përmbardimit.	Raporte periodike mbi procesin e vetvlerësimit të përmbarduesve gjyqësorë dhe kryetarëve të zyrave.	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse Kryetarët e Zyrave Përmbarduesit gjyqësor subjekt vlerësimi Këshilli Përmbardimor	nga data 01.03.2026 deri më 30.06.2026
4.2 Analiza e rezultateve të vetvlerësimit për identifikimin e forcave, dobësive dhe nevojave për zhvillim profesional	Raporte analitike mbi performancën individuale të përmbarduesve dhe kryetarëve	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse Këshilli Përmbardimor	3 majori i III-të, 2026
4.3 Ndërmarrja e masave korrigjuese për përmbarduesit me performancë të ulët	Plan veprimi për përmirësimin e performancës së përmbarduesve gjyqësorë	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse Kryetarët e Zyrave	3 majori i III-të, 2026

OBJEKTIVI NR. 5: Ristrukturimi i Shërbimit Përmbardimor Gjyqësor Shtetëror me qëllim organizimin e shërbimit në përputhje me nevojat reale të punës dhe forcimin e kapaciteteve njerëzore përmesh shtesës me punonjës të rinj

Ristrukturimi i Shërbimit Përmbardimor Gjyqësor Shtetëror me qëllim organizimin e shërbimit në përputhje me nevojat reale të punës dhe forcimin e kapaciteteve njerëzore përmesh shtesës me punonjës të rinj			
Masat	Produkti	Sektori Përgjegjës	Afati
5.1 Analiza e ngarkesës së punës dhe vlerësimi i strukturës	Relacion shpjegues mbi ngarkesën e punës dhe funksionalitetin e strukturës ekzistuese, si	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse Drejtoria e Inspektimit	3- majori i I-rë,

ekzistuese të Shërbimit Përmbarimor Gjyqësor Shtetëror	dhe nevojën e ristrukturimit të shërbimit	Sektori i Financës dhe Buxhetit	
5.2 Hartimi i draft strukturës së re organizative të Shërbimit Përmbarimor Gjyqësor Shtetëror	Draft struktura e re e shërbimit përmbarimor gjyqësor shtetëror	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse Drejtoria e Inspektimit	3- muji i I-rë,
5.3 Rishikimi dhe përditësimi i përshkrimeve të punës për pozicionet ekzistuese dhe ato të reja, pas miratimit të ristrukturimit.	Përshkrime pune të përditësuara dhe të miratuara	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- muji i I-rë, 3- muji i II - të, 3- muji i III - të, 2026

OBJEKTIVI NR. 6: Unifikimi dhe standardizimi i praktikës përmbarimore në të gjitha zyrat përmbarimore, në funksion të rrijtes së ligjshmërisë

Unifikimi dhe standardizimi i praktikës përmbarimore në të gjitha zyrat përmbarimore, në funksion të rrijtes së ligjshmërisë			
Masat	Produkti	Sektori Përgjegjës	Afati
6.1 Hartimi dhe miratimi i udhëzimeve dhe akteve unifikuese të praktikës përmbarimore	Udhëzime, akte unifikuese të praktikës përmbarimore	Drejtoria e Inspektimit	3- muji i I-rë, 2026
6.2 Identifikimi i mospërputhjeve në praktikën përmbarimore përmes inspektimeve tematike	Raporte inspektimi tematike me gjetje mbi praktikën e ndryshme	Drejtoria e Inspektimit	3- muji i I-rë, 3-muji i II-të, 3 muji i III-të, 3 muji i IV-të, 2026
6.3 Analiza periodike e çështjeve me ankesa të përsëritura për shkak të praktikës jo të unifikuar	Raporte analitike mbi ankesat dhe praktikën problematike	Drejtoria e Inspektimit	3- muji i I-rë, 3-muji i II-të, 3 muji i III-të, 3 muji i IV-të, 2026
6.4 Përmirësimi i statistikave kombëtare të drejtësisë nëpërmjet	Format Statistikor i unifikuar mbi statusin dhe llojin e çështjeve përmbarimore	Drejtoria e Inspektimit	3- muji i I-rë, 2026

miratimit të Urdhërit dhe zbatimit të Udhëzimit të Ministrit për statistikën kombëtare të drejtësisë, bazuar në metodologjinë e CEPEJ në konsultim me institucionet e qeverisjes së sistemit të drejtësisë (SND)			
---	--	--	--

OBJEKTIVI NR. 7: Forcimi i bashkëpunimit dhe koordinimit ndërinstitucional në funksion të ekzekutimit efektiv të vendimeve gjyqësore (Ref. SND)

Forcimi i bashkëpunimit dhe koordinimit ndërinstitucional në funksion të ekzekutimit efektiv të vendimeve gjyqësore (Ref. SND)			
Masat	Produkti	Sektori Përgjegjës	Afati
7.1 Nënshkrimi i marrëveshjeve të bashkëpunimit	Marrëveshje bashkëpunimi	Drejtoria e Inspektimit	3- muhori i I-rë, 3-muhori i II-të, 3 muhori i III-të, 3 muhori i IV-të, 2026
7.2 Organizimi i tryezave të përbashkëta dhe takimeve teknike ndërinstitucionale	Procesverbale dhe plane veprimi të përbashkëta	Drejtoria e Inspektimit	3- muhori i I-rë, 3-muhori i II-të, 3 muhori i III-të, 3 muhori i IV-të, 2026
7.3 Ndjekja e zbatimit të marrëveshjeve dhe masave të dakordësuara	Raporte monitorimi mbi zbatimin e bashkëpunimit ndërinstitucional	Drejtoria e Inspektimit	3- muhori i I-rë, 3-muhori i II-të, 3 muhori i III-të, 3 muhori i IV-të, 2026

OBJEKTIVI NR. 8: Forcimi i mekanizmave të inspektimit, trajtimit të ankesave për garantimin e ligjshmërisë së ekzekutimit të vendimeve gjyqësore.

Forcimi i mekanizmave të inspektimit, trajtimit të ankesave për garantimin e ligjshmërisë së ekzekutimit të vendimeve gjyqësore.			
Masat	Produkti	Sektori Përgjegjës	Afati
8.1 Hartimi dhe miratimi i Planit Vjetor të Inspektimit për inspektimet	Plan vjetor inspektimi i miratuar	Drejtoria e Inspektimit	3- muhori i I-rë, 2026

tematike dhe institucionale			
8.2 Intensifikimi i inspektimeve tematike dhe institucionale për verifikimin e ligjshmërisë, efektivitetit dhe respektimit të stadardeve profesionale në veprimarinë përmbartimore	Raporte inspektimi tematike dhe institucionale, të shoqëruara me rekomandime konkrete.	Drejtoria e Inspektimit	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
8.3 Trajtimi i kërkesave dhe ankesave të personave fizikë dhe juridikë ndaj përmbartuesve gjyqësorë shtetërorë, përmes verifikimit të procedurave përmbartimore të ndjekura në çështjet objekt ankese	Relacione, vendime, raporte hetimi, urdhra etj.	Drejtoria e Inspektimit	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026

OBJEKTIVI NR. 9: Analiza dhe përmirësimi i kuadrit ligjor në funksion të forcimit të pavarësisë, paanshmërisë, integritetit, transparencës dhe besimit të publikut në shërbimin përmbartimor gjyqësor shtetëror

Analiza dhe përmirësimi i kuadrit ligjor në funksion të forcimit të pavarësisë, paanshmërisë, integritetit, transparencës dhe besimit të publikut në shërbimin përmbartimor gjyqësor shtetëror			
Masat	Produkti	Sektori Përgjegjës	Afati
9.1 Ngritja e Grupeve të Punës në lidhje me ndryshimet ligjore që rregullojnë pavarësinë, paanshmërinë, integritetin, transparencën dhe besimin e publikut. (SND)	Urdhër për ngritje grup pune, procesverbale të mbledhjeve të grupeve të punës	Drejtoria e Inspektimit Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
9.2 Kryerja e analizave të ligjeve	Raporte analitike mbi ligjet aktuale.	Drejtoria e Inspektimit	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të,

të reformës mbi bazën e gjetjeve në lidhje me dispozitat ligjore që rregullojnë pavarësinë, paanshmërinë, integritetin, transparencën dhe besimin e publikut (SND)	Identifikimi i dispozitave problematike që kanë nevojë për ndryshime.	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3 muhori i III-të, 3 muhori i IV-të, 2026
9.3 Identifikimi i ligjeve të reformës që duhet të ndryshohen për të siguruar konsolidimin e procesit të reformës, për garantimin e pavarësisë dhe paanshmërisë së gjyqtarëve, duke rritur integritetin e tyre dhe besimin e publikut në gjyqësor.	Lista e ligjeve dhe dispozitave që kërkojnë ndryshime që lidhen me veprimtarinë përmbartimore.	Drejtoria e Inspektimit Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- muhori i I-rë, 3-muhori i II-të, 3 muhori i III-të, 3 muhori i IV-të, 2026
9.4 Hartimi i analizës mbi nevojën e ndryshimeve ligjore lidhur me dispozitat e ekzekutimit të vendimeve të gjykatave (SND)	Analiza përfundimtare me rekomandime konkrete mbi ndryshime ligjore	Drejtoria e Inspektimit Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- muhori i I-rë, 3-muhori i II-të, 3 muhori i III-të, 3 muhori i IV-të, 2026

OBJEKTIVI NR. 10: Rritja e eficiencës së veprimtarisë së përmbartuesve gjyqësorë shtetërorë, në funksion të ekzekutimit të vendimeve gjyqësore me objekt “takim fëmije”, “marrje fëmije në kujdestari”

Rritja e eficiencës së veprimtarisë së përmbartuesve gjyqësorë shtetërorë, në funksion të ekzekutimit të vendimeve gjyqësore me objekt “takim fëmije”, “marrje fëmije në kujdestari”			
Masat	Produkti	Spektori Përgjegjë	Afati

10.1 Fuqizimi i kapaciteteve të punonjësve të shërbimit përmbartimit gjyqësor që trajtojnë çështje të fëmijëve (SNDM)	Raport vlerësimi i kapaciteteve ekzistuese të punonjësve që trajtojnë çështje të fëmijëve	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse Drejtoria e Inspektimit	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
10.2 Trajnimi vazhdues i punonjësve të shërbimit përmbartimor gjyqësor për të drejtat e fëmijëve (SNDM)	Përmbartues gjyqësor të trajnuar mbi të drejtat e fëmijëve	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
10.3 Përmirësimi i shërbimeve për fëmijët të ofruara në mjedise miqësore në zyrat e shërbimit përmbartimor gjyqësor Durrës, Pogradec, Korçë, Gjirokastër (SNDM)	Ambiente të përshtatura dhe funksionale miqësore për fëmijët	Zyrat Përmbartimore Durrës, Korçë, Gjirokastër, Pogradec	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
10.4 Përcaktimi i standardeve të mjedisve miqësore dhe të përshtatshme për fëmijët në zyrat e shërbimit përmbartimor gjyqësor, përfshirë personat me aftësi të kufizuar (SNDM)	Raport mbi standartet për mjediset miqësore në zyrat përmbartimore	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse Drejtoria e Inspektimit	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
10.5 Përcaktimi në të gjitha zyrat e shërbimit përmbartimor gjyqësor të punonjësve të dedikuar dhe të specializuar për të drejtat e fëmijës (SNDM)	Raport analitik mbi evidentimin e zyrave përmbartimore ku nevojitet përcaktimi i punonjësve të dedikuar dhe të specializuar për të drejtat e fëmijës	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse 22 Zyrat Vendore Përmbartimore	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026

10.6 Publikimi në faqet zyrtare të institucioneve përkatëse të botimeve të përgatitura dhe shpërndarja tek profesionistët. (SNDM)	Botime informative për të drejtat e fëmijëve të publikuara dhe të shpërndara tek profesionistët nga DPP	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse Drejtoria e Inspektimit	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
10.7 Plotësimi me burimet e nevojshme njerëzore dhe të trajnuar për të ofruar shërbime të drejtësisë miqësore për fëmijë. (SNDM)	Personel i trajnuar për ofrimin e shërbimeve miqësore për fëmijët	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
10.8 Vlerësimi i nevojave për burimet njerëzore të nevojshme dhe rishikimi i organigramës së çdo institucioni qëpunon me dhe për fëmijët (SNDM)	Organigramë e rishikuar dhe e miratuar në përputhje me nevojat për shërbime miqësore për fëmijët	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse Drejtoria e Inspektimit	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
10.9 Rishikimi i buxhetit të çdo institucioni në përputhje me nevojat e ofrimit të shërbimeve mbështetëse miqësore për fëmijët në kontakt/konflikt me ligjin (SNDM)	Buxhet i rishikuar dhe i miratuar që reflekton nevojat për shërbime miqësore për fëmijët	Sektori i Financës dhe Buxhetit	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026

OBJEKTIVI NR. 11: Rritja e numrit të çështjeve përmbaremore të ekzekutuara tërësisht nga përmbareuesit gjyqësor shtetëror

Rritja e numrit të çështjeve përmbaremore të ekzekutuara tërësisht nga përmbareuesit gjyqësor shtetëror			
Masat	Produkti	Sektori Përgjegjës	Afati
11.1 Ndjekja e veprimeve procedurale nga ana e zyrave vendore përmbaremore për çdo çështje përmbaremore, duke respektuar me korrektësi afatet procedurale të përcaktuara në ligj.	Veprime përmbaremore të ndjekura në përputhje me afatet ligjore të dokumentuara dhe monitoruara	22 Zyrat Vendore Përmbaremore	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
11.3 Marrja e masave ndaj përmbareuesve ligjore që shkelin dispozitat ligjore në procedurat e ndjekura për ekzekutimin e vendimeve gjyqësore dhe titujve të tjerë ekzekutivë.	Vendime, masa disiplinore ndaj përmbareuesve gjyqësorë që kryejnë shkelje disiplinore	Drejtoria e Përgjithshme e Përmbaremit Këshilli Përmbaremor	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026

OBJEKTIVI NR. 12: Përmirësimi i administrimit institucional, monitorimit statistikor dhe transparencës së veprimtarisë së Shërbimit Përmbaremor Gjyqësor Shtetëror

Përmirësimi i administrimit institucional, monitorimit statistikor dhe transparencës së veprimtarisë së Shërbimit Përmbaremor Gjyqësor Shtetëror			
Masat	Produkti	Sektori Përgjegjës	Afati
12.1 Plotësimi në vazhdimësi i regjistrit të personelit dhe dosjeve personale për çdo punonjës.	Regjistër personeli dhe dosje personeli të përditësuara për çdo punonjës	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026

12.2 Ndjekja dhe zbatimi i Udhëzimeve të Administratës Publike në lidhje me regjistrimin e të dhënave për nëpunësit e shërbimit.	Të dhëna të regjistruara dhe të harmonizuara sipas udhëzimeve të DAP	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
12.3 Ndjekja me dinamikë e treguesve statistikore.	Raporte periodike statistikore për çdo zyrë përmbarimore.	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
12.4 Ndjekja e veprimtarisë së Këshillit Përmbarimor.	Akte administrative si raporte, procesverbale etj	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
12.5 Ndjekja e proceseve gjyqësore të Drejtorisë së Përgjithshme të Përmbarimit.	Raporte periodike mbi ndjekjen e proceseve gjyqësore.	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
12.6 Ndjekja e procedurave nga autoriteti përgjegjës i ngritur në zbatim të ligjit për ILDKPKI.	Njoftimi i subjekteve që mbartin detyrim për deklaram dhe plotësim të deklaratës para fillimit të detyrës, të deklaratës periodike vjetore, si dhe të deklaratës pas largimit nga detyra. Raporte vjetore, ku ndër të tjera bëhet evidentimi i rasteve të konfliktit të interesave. Masa konkrete në rast konstatime konflikt interesi	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
12.7 Hedhja e të dhënave parësore dhe dytësore të çështjeve përmbarimore, pasi të vihet në funksion sistemi ALBIS, konform detyrimeve	Bazë e të dhënave e përditësuar dhe funksionale në sistemin ALBIS, e cila sipas VKM nr. 590/2020 ky sistem është në administrim të Ministrisë së Drejtësisë.	22 Zyrat Vendore Përmbarimore	3 mujori i IV-të, 2026

të parashikuara në VKM nr. 590/2022			
12.8 Ndjekja e procedurave ndaj subjekteve që mbartin detyrim ligjor për plotësim dhe dorëzim të formularit të vetdeklarimit.	Njoftimi i subjekteve që mbartin detyrim ligjor për plotësim dhe dorëzim të formularit të vetdeklarimit. Dërgimi i formularëve të plotësuar dhe dorëzuar pranë strukturës së burimeve njerëzore në adresë të Departamentit të Administratës Publike.	Drejtoria e Shërbimeve Mbështetëse	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026

OBJEKTIVI NR. 13: Planifikimi, ndjekja dhe zbatimi Buxhetit

Planifikimi, ndjekja dhe zbatimi Buxhetit			
Masat	Produkti	Spektori Përgjegjës	Afati
13.1 Përgatitja në kohë e situacioneve buxhetore	Ndjekja e realizmit të buxhetit	DPP/ Spektori i Financës dhe Buxhetit 22 Zyrtat Vendore Përmbarimore	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
13.2 Përlllogaritja e fondeve për paga, sigurime shoqërore, shpenzime operative për shërbimin përmbarimor gjyqësor shtetëror	Ndjekja e realizmit të buxhetit	DPP/ Spektori i Financës dhe Buxhetit 22 Zyrtat Vendore Përmbarimore	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
13.3 Hedhja dhe paraqitja e treguesve monitorues.	Raportet e monitorimit	DPP/ Spektori i Financës dhe Buxhetit	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
13.4 Hartimi i PBA-së për shërbimin përmbarimor gjyqësor shtetëror.	Dokument i PBA-së i miratuar	DPP/ Spektori i Financës dhe Buxhetit 22 Zyrtat Vendore Përmbarimore	2026

13.5 Hartimi i llogarisë vjetore për vitin 2026 për shërbimin përmbarimor gjyqësor shtetëror.	Pasqyrë financiare vjetore e përfunduar dhe e miratuar brenda afatit	DPP/ Sektori i Financës dhe Buxhetit 22 Zyrat Vendore Përmbarimore	3- mujori i I-rë, 2026
--	--	---	------------------------

OBJEKTIVI NR. 14: Përgatitja e regjistrit të parashikimit dhe realizimit të prokurimeve për SHPGJSH.

Përgatitja e regjistrit të parashikimit dhe realizimit të prokurimeve për SHPGJSH.			
Masat	Produkti	Sektori Përgjegjës	Afati
14.1 Përgatitja e regjistrit të parashikimeve për prokurimet për shërbimin.	Regjistër parashikimi i miratuar dhe i publikuar në faqet e APP-së	Drejtoria e Përgjithshme e Përmbarimit/Njësia e Prokurimit – Personat përgjegjës për prokurimin	Janar 2026
14.2 Hedhja e regjistrit të realizimit të prokurimeve në sistemin e prokurimit publik.	Regjistër i realizimeve i hedhur në sistemin e APP-së	Drejtoria e Përgjithshme e Përmbarimit/Njësia e Prokurimit – Personat përgjegjës për prokurimin	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026
14.3 Dërgimi i regjistrit të parashikimit dhe realizimit të prokurimeve në Ministrinë e Drejtësisë.	Regjistra të plotësuara të miratuara dhe të dërguara në Ministrinë e Drejtësisë	Drejtoria e Përgjithshme e Përmbarimit/Njësia e Prokurimit – Personat përgjegjës për prokurimin	3- mujori i I-rë, 3-mujori i II-të, 3 mujori i III-të, 3 mujori i IV-të, 2026